



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.06 2012г. г.Черногорск № 1662-17

Об утверждении Реестра муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями муниципального образования город Черногорск

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях повышения качества предоставления населению муниципальных услуг, на основании ст. 31 Устава муниципального образования г. Черногорск,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Реестр муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления город Черногорск согласно Приложению №1.
2. Общему отделу обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Черногорск» и на официальном сайте в сети Интернет.
3. Контроль над исполнением настоящего Постановления возложить на управляющего делами Администрации г. Черногорска.

Глава города Черногорска

В.В.Белоногов

СОГЛАСОВАНО:

Первый заместитель главы
администрации



А.В.Сорокин

Заместитель главы администрации по
социальным вопросам



А.Н.Ващенко

Управляющий делами
Администрации г. Черногорска



М.Ю. Барсуков

Руководитель Финансового управления
Администрации г. Черногорска



Т.Ю. Панаморева

Руководитель Городского Управления
образованием



Е.Г.Чернышева

Руководитель комитета по культуре,
молодежи и спорту



М.М.Данина

Руководитель Городского Управления
здравоохранением



А.В.Борзенко

Начальник юридического отдела



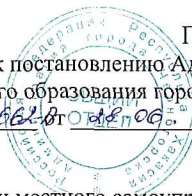
Т.А. Трейзе

Начальник общего отдела

Л.Н. Загузина

Барсуков Михаил Юрьевич
8(39031)23116

Приложение 1
к постановлению Администрации
муниципального образования город Черногорск
№ 1662-18 от 14.08.2018 2012г.



РЕЕСТР
муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления г.
Черногорска

Порядковый номер	Наименование услуги	Наименование исполнителя (исполнителей), предоставляющего (предоставляющих) услугу	Информация о платности услуги
1	2	3	4
Муниципальные услуги, предоставляемые отраслевыми органами - функциональными отделами Администрации Республики Хакасия (Перечень 1) города Черногорска			
1. В сфере земельных отношений			
1.1	Оформление права аренды на земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	Комитет по управлению имуществом г.Черногорска	безвозмездная
1.2.	Оформление права собственности на земельные участки	Комитет по управлению имуществом г.Черногорска	безвозмездная
1.3.	Оформление прав граждан на земельные участки в упрощенном порядке	Комитет по управлению имуществом г.Черногорска	безвозмездная
2. В сфере имущественных отношений			
2.1	Оформление прав безвозмездного пользования на муниципальное имущество	Комитет по управлению имуществом г.Черногорска	безвозмездная
2.2	Оформление прав аренды на муниципальное имущество	Комитет по управлению имуществом г.Черногорска	безвозмездная
3. В сфере Градостроительства			
1.1	Муниципальная услуга по выдаче разрешения на строительство	Администрация города Черногорска	безвозмездная
1.2	Муниципальная услуга по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию	Администрация города Черногорска	безвозмездная
1.3	Муниципальная услуга по согласованию переустройства и (или) перепланировки жилых помещений	Администрация города Черногорска	безвозмездная
1.4	Муниципальная услуга по переводу жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение	Администрация города Черногорска	безвозмездная
1.5	Муниципальная услуга по подготовке градостроительных планов земельных участков	Администрация города Черногорска	безвозмездная
1.6	Муниципальная услуга по выдаче разрешения на установку рекламной конструкции	Администрация города Черногорска	безвозмездная
4. В сфере архивного дела			
4.1	Организация информационного обеспечения граждан, юридических и физических лиц на основе документов Архивного фонда Республики Хакасия и других архивных документов	Архивный отдел Администрации	Безвозмездная
4.2	Организация информационного обеспечения граждан, юридических и физических лиц, работающих в рабочем помещении архива, на основе архивных документов	Архивный отдел Администрации	Безвозмездная
5. В сфере образования			
5.1	Назначение выплаты ежемесячных денежных средств на содержание детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (в исключительных случаях лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей), находящихся под опекой	отдел опеки и попечительства городского управления образованием	безвозмездно

Порядковый номер	Наименование услуги	Наименование исполнителя (исполнителей), предоставляющего (предоставляющих) услуги	Информация о платности услуги
1	2	3	4
	(попечительством) и в приемных семьях.		
6. В сфере жилищных отношений			
6.1	Ведение учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях	Администрация г.Черногорска	безвозмездная
6.2	Установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи и имущества, находящегося в собственности в целях признания граждан малоимущими и предоставления им жилых помещений	Администрация г.Черногорска	безвозмездная
Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципального образования город Черногорск Республики Хакасия муниципальных услуг и включены в Перечень, утвержденный решением Совета депутатов города Черногорска Республики Хакасия (Перечень N 2)			
1. В сфере земельных отношений			
1.1	Предоставление выписки из Единого государственного реестра юридических лиц	Инспекция Федеральной налоговой службы России по Республике Хакасия	платная
1.2	Предоставление выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	Инспекция Федеральной налоговой службы России по Республике Хакасия	платная
1.3.	Предоставление выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на здание, строение, сооружение, находящиеся на приобретаемом земельном участке	Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Хакасия	платная
1.4.	Предоставление выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на приобретаемый земельный участок	Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Хакасия	платная
1.5.	Постановка на кадастровый учет земельного участка	ФГУ «Земельная кадастровая палата»	безвозмездная
1.6.	Предоставление сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости	ФГУ «Земельная кадастровая палата»	платная
2. В сфере имущественных отношений			
2.1	Предоставление выписки из Единого государственного реестра юридических лиц	Инспекция Федеральной налоговой службы России по Республике Хакасия	платная
2.2	Предоставление выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	Инспекция Федеральной налоговой службы России по Республике Хакасия	платная
3. В сфере архивного дела			
3.1	Организация приёма и хранения архивных документов, в том числе содержащих персональные данные граждан	Начальник архивного отдела А.Г.Багаева, глав. специалист Л.А.Клепченко	Безвозмездная
4. В сфере образования			
4.1	Предоставление информации, прием документов органами опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над определенной категорией граждан (малолетние, несовершеннолетние).	отдел опеки и попечительства городского управления образованием	безвозмездно
4.2	Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного журнала успеваемости.	Муниципальное образовательное учреждение с участием городского управления образованием	безвозмездно
4.3.	Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в образовательных	Муниципальное образовательное учреждение с участием городского управления образованием	безвозмездно

Порядковый номер	Наименование услуги	Наименование исполнителя (исполнителей), предоставляющего (предоставляющих) услугу	Информация о платности услуги
1	2	3	4
	учреждениях, расположенных на территории города Черногорска.		
4.4.	Предоставление информации о порядке постановки на учет лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в качестве нуждающихся в жилом помещении.	отдел опеки и попечительства городского управления образованием	безвозмездно
5. В сфере жилищных отношений			
5.1	Предоставление выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества	Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Хакасия	платная
5.2	Предоставление копий деклараций по налогу на доходы физических лиц	Инспекция Федеральной налоговой службы России по Республике Хакасия	платная
5.3	Предоставление копий деклараций за расчетный период для индивидуальных предпринимателей	Инспекция Федеральной налоговой службы России по Республике Хакасия	платная
5.4	Предоставление сведений из органов технической инвентаризации о наличии (отсутствии) имущества	Государственное унитарное предприятие технической инвентаризации	платная
Услуги, которые подлежат предоставлению в электронной форме муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), и включены в Перечень, установленный Правительством Российской Федерации (Перечень N 3)			
1. В сфере образования			
1.1.	Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), а также постановка на соответствующий учет.	Муниципальное образовательное учреждение с участием городского управления образования	безвозмездно
1.2.	Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ.		
1.3.	Предоставление информации о реализации программ начального и среднего профессионального образования, а также дополнительных профессиональных образовательных программ.		
1.4.	Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, результатах тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в муниципальное образовательное учреждение.		
1.5.	Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося в муниципальном образовательном учреждении, ведение дневника и журнала успеваемости.		
1.6.	Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках.	Муниципальное образовательное учреждение с участием городского управления образованием	безвозмездно
1.7.	Предоставление информации о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные и дополнительные общеобразовательные (за исключением дошкольных) и профессиональные образовательные программы.		
1.8.	Предоставление информации из федеральной		

Порядковый номер	Наименование услуги	Наименование исполнителя (исполнителей), предоставляющего (предоставляющих) услугу	Информация о платности услуги
1	2	3	4
	базы данных о результатах единого государственного экзамена.		
2. Здравоохранение			
2.1.	Прием заявок (запись) на прием к врачу в муниципальное учреждение здравоохранения.	Главные врачи ЛПУ	Безвозмездно
2.2.	Выдача гражданам муниципальными учреждениями здравоохранения направлений на прохождение медико-социальной экспертизы.	ЛПУ города	Бесплатно
2.3.	Прием заявлений об оказании первичной медико-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических, стационарно-поликлинических и больничных муниципальных учреждениях и подразделениях скорой медицинской помощи, медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов, а также предоставление информации о такой помощи и постановка на соответствующий учет.	ЛПУ города	Бесплатно
3. Культура и спорт			
3.1.	Предоставление информации о времени и месте проведения театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий.		
3.2.	Предоставление доступа к изданиям, переведенным в электронный вид, хранящимся в муниципальных библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах.		
3.3.	Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных муниципальных библиотек.	Муниципальное учреждение «Централизованная библиотечная система г. Черногорска»	Безвозмездная
3.4.	Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел на территории муниципального образования.	Муниципальное Учреждение «Музей истории города Черногорска»	Безвозмездная
3.5.	Запись на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии.	Муниципальное Учреждение «Музей истории города Черногорска»	Безвозмездная
3.6.	Организация обучения по программам дополнительного образования детей физкультурно- спортивной направленности	Муниципальные учреждения дополнительного образования детей	Безвозмездная
3.7.	Предоставление доступа к материальным культурно – историческим ценностям	Муниципальное Учреждение «Музей истории города Черногорска»	Безвозмездная
3.8.	Предоставление библиотечных ресурсов и создание условий для получения информации	Муниципальное учреждение «Централизованная библиотечная система г. Черногорска»	Безвозмездная
4. В сфере дополнительного образования детей			
4.1.	Дополнительное образование детей в музыкальной, художественной и школе искусств	Муниципальные учреждения дополнительного образования детей	Безвозмездная
5. Жилищно-коммунальное хозяйство			
5.1.	Прием документов, необходимых для		

Порядковый номер	Наименование услуги	Наименование исполнителя (исполнителей), предоставляющего (предоставляющих) услугу	Информация о платности услуги
1	2	3	4
	согласования перепланировки и (или) переустройства жилого (нежилого) помещения, а также выдача соответствующих решений о согласовании или об отказе.		
5.2.	Прием документов, необходимых для согласования перевода жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое, а также выдача соответствующих решений о переводе или об отказе в переводе.		
5.3.	Выдача копии финансово-лицевого счета, выписки из домовой книги, справок и иных документов в сфере жилищно-коммунального хозяйства, выдача которых относится к полномочиям соответствующего муниципального учреждения.		
Иные муниципальные услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных, муниципальных услуг (Перечень N 4)			
1. В сфере образования			
1.1	Зачисление в общеобразовательное учреждение.	Муниципальное образовательное учреждение с участием городского управления образованием	безвозмездно

Приложение

к письму от « 15 » июня 2012г.
№ 77-1154.

	Наименование услуги	Наименование органа государственной власти/органа местного самоуправления	ОКОГУ	ИНН	ОГРН	ОКТМО	Дата регистрации органа как юридического лица	ОКАТО
1.	Предоставление юридическим и физическим лицам в постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование, аренду, собственность земельных участков							
2.	Выдача разрешений на строительство							
3.	Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции							
4.	Присем органами опеки и попечительства документов от лиц, желающих установить опеку (попечительство) или патронаж над определенной категорией граждан (малолетние, несовершеннолетние, лица, признанные в установленном законом порядке недееспособными)							
5.	Постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях							
6.	Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения							
7.	Выдача разрешений на установку рекламных конструкций							
8.	Выдача градостроительных планов							
9.	Перевод жилого помещения в нежилое и нежилого в жилое							



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ**

**РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ
ХАКАС РЕСПУБЛИКАНЫҢ
ПРАВИТЕЛЬСТВОЗЫ**

просп. Ленина, 67, г. Абакан,
Республика Хакасия, 655019
телефон (8-390-2)22-33-21; факс 22-50-91
E-mail: kancler@abakannet.ru

15.06.2012 № 71-1154
На № _____

Главам муниципальных
районов и городских округов
Республики Хакасия

(по списку)

Барсукову М. У.

15.06.12

[Handwritten signature]

О предоставлении информации

Уважаемые коллеги!

ОАО «Ростелеком» в рамках заключенного с Госкоминформатизации Хакасии государственного контракта выполняет работы по обеспечению электронного взаимодействия информационных систем и переводу в электронный вид 9 социально-значимых (массовых) муниципальных услуг за счет средств республиканского бюджета.

В ближайшее время ОАО «Ростелеком» приступит к установке и настройке соответствующего программного обеспечения (АРМ СИР), для функционирования которого потребуется установленный клиент Virnet и программное обеспечение Крипто Про CSP версии не ниже 3.0.

Учитывая сжатые сроки исполнения государственного контракта, просим Вас предоставить информацию согласно приложению в срок до 18.06.2012, а также направить ее по адресу: gva@r-19.ru Грачёву Вячеславу Александровичу.

Также просим обеспечить рабочие места сотрудников, участвующих в оказании 9 социально-значимых (массовых) муниципальных услуг программным обеспечением Virnet и Крипто Про CSP, и сообщить о готовности в Госкоминформатизации Хакасии в срок до 22.06.2012.

Приложение: на 1л. в 1экз.

Руководитель Аппарата Правительства
Республики Хакасия – заместитель Главы
Республики Хакасия – Председателя
Правительства Республики Хакасия

[Handwritten signature]

Т. Горячева

Грачёв Вячеслав Александрович, (3902) 299-905

Администрация г. Черногорска	№ 20
Вход № <u>Гр. Па - 444</u>	
час. _____	мин. _____
Подпись _____	

